

do umowy Nr ..... z dnia.....

**SPRAWOZDANIE KOŃCOWE**

**z wykonania zadania z udziałem dotacji z budżetu gminy Jedwabno na realizację inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

nazwa zadania:.....

## 1. Opis wykonania zadania:

--

## 2. Osiągnięty efekt ekologiczny:

--

## 3. Informacja o wydatkach poniesionych przy realizacji zadania:

## 1) Kosztorys

Źródło finansowania	zł	%
Koszty pokryte z dotacji		
Środki własne		
Pozostałe środki finansowania		
Ogółem		

## 2) Zestawienie faktur i rachunków:

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia	Rodzaj dokumentu	Kwota w zł	W tym z dotacji (w zł)
Razem					

3) Podsumowanie realizacji zadania:

Kwota wydatkowana na realizację zadania: .....

Kwota dotacji określona w umowie: .....

3. Informacje dodatkowe:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....

data i podpis Inwestora

Uwagi:

- 1) sprawozdanie należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Urzędu Gminy Jedwabno listem poleconym w terminie określonym w umowie.
- 2) do sprawozdania należy załączyć kserokopie faktur i rachunków oraz przedstawić ich oryginały celem dokonania stosowanej adnotacji.